



Vilkår for OK Ladepakke

1. Aftalegrundlag og baggrund

1.1

Nærværende Vilkår for OK Ladepakke (herefter "Vilkårene") med tilhørende bilag er gældende mellem OK og OK's private ladepakkedkunder (herefter "Kunden").

1.2

Udover Vilkårene gælder det forud for Vilkårene anførte tilbud (herefter "Tilbuddet") som Kunden accepterer. I tilfælde af modstrid har Tilbuddets bestemmelser til enhver tid forrang frem for Vilkårene.

1.3

Tilbuddet og Vilkårene med tilhørende bilag udgør til sammen Parternes aftale (herefter "Aftalen").

1.4

Kunden, som er privat forbruger, ønsker en OK el-ladeboks til brug for opladning af el-drevne køretøjer (herefter "Ladeboksen") opstillet på sin ejendom.

1.5

Formålet med denne aftale er, at regulere vilkårene for hvordan OK stiller Ladeboksen til Kundens rådighed, inkl. levering, installation, opstart, kundeservice mv.

1.6

Kunden betaler selv for el til Ladeboksen. Såfremt kravene til afgiftsrefusion er opfyldt tilbagebetales afgiftsrefusionen til Kunden, jf. nærmere afsnit 5.

1.7

Kunden kan ikke støtte ret på oplysninger om Ladeboksen, det være sig specifikationer, fotos, tegninger, priser mv., der måtte findes på OK's eller Ladeboksens producents hjemmeside, i kataloger, reklamer eller lignende salg fremmende materiale, der alene skal betragtes som vejledende og ikke altid vil være opdateret.

1.8

Aftalen indgås ved at Kunden udfylder en online formular, som indsendes til OK, hvilket betragtes som et ønske fra Kunden om at indgå Aftalen. Herefter fremsender OK en ordrebekræftelse til Kunden, hvormed Aftalen er endeligt indgået.

1.9

Ændringer eller tillæg til Aftalen er kun bindende ved skriftlig bekræftelse fra OK.

2. Ladeboksen

2.1

Ladeboksen stilles til Kundens rådighed, men tilhører OK, og vedbliver at tilhøre OK.

2.2

Der medfølger en kabelholder samt 2 ladebrikker. Kabelholder og ladebrikker skal ikke returneres til OK ved Aftalens ophør, og kan beholdes af Kunden.

3. Levering og installation af Ladeboksen

3.1

OK fremsender Ladeboksen til Kunden på det ønskede oprettelsestidspunkt. Kunden er forpligtet til at afhente Ladeboksen i pakkeboks eller lignende, så den står klar til montøren. Kunden må ikke åbne pakken med Ladeboksen, da dette skal gøres af den professionelle montør.

3.2

Kunden vil blive kontaktet af OK eller en af OK antaget montør, som udfører installationen af Ladeboksen hos Kunden for OK, for at aftale nærmere omkring installationen og tidspunktet herfor.

3.3

Der medfølger en standardinstallation i Aftalen. Standardinstallationen er nærmere defineret i bilag 1, og omfatter som udgangspunkt det, der i en normalsituation er nødvendigt, for at bringe Ladeboksen i funktionsdygtig stand på Kundens ejendom.

3.4

Det er en forudsætning for en standardinstallation, at Kundens ejendom er af en sådan beskaffenhed, at det er muligt at installere Ladeboksen uden at skulle foretage ændringer i terræn, større beplantninger, haveanlæg, konstruktioner eller lignende. Det er ligeledes en forudsætning, at der forefindes en el-tilslutning i umiddelbar nærhed af det ønskede installationssted, og at der er plads til Ladeboksen.

3.5

I forbindelse med installationen forudsættes det, at Kundens eksisterende installationer er udført i henhold til gældende lovgivning. Viser det sig, at installation af Ladeboksen ikke kan gennemføres af sikkerhedsmæssige grunde eller uden at bryde gældende lovgivning, er OK berettiget til at nægte installationen, indtil Kunden har afhjulpet eventuelt konstaterede mangler.



3.6

Såfremt Kunden måtte have særlige ønsker ud over det i standardinstallationen omfattede, eller såfremt forholdene på Kundens ejendom gør, at en standardinstallation ikke kan lade sig gøre, skal Kunden særskilt betale for arbejdet ud over standardinstallationen.

3.7

Såfremt levering eller installation forsinkes eller ikke kan ske grundet Kundens forhold, er OK berettiget til at opkræve et gebyr på kr. 1.500,00 inkl. moms hos Kunden pr. forgæves leverings- eller installationsforsøg. Kunden er derudover forpligtet til at dække samtlige OK's eventuelle yderligere tab.

3.8

Leverings- og installationstidspunktet kan ændres af OK, hvis der opstår forhold ud over, hvad der sædvanligt kan påregnes, som OK ikke selv kan kontrollere, og som vanskeliggør levering eller installation af Ladeboksen hos Kunden. Det er alene OK, der er berettiget til at vurdere, hvorvidt leverings- og installationstidspunktet skal ændres.

Eksempler på ovenstående forhold, som dog ikke er udtømmende, er manglende kapacitet, svigtende leverancer, forsinkelser hos underleverandører, skader på forsyningsledninger, nedbrud af lastvogne, ekstraordinær sygdom, skader på el- eller vejnet m.v.

4. Drift og service

4.1

Aftalen omfatter ud over leje af Ladeboksen, at OK yder løbende kundeservice og teknisk service, der skal sikre en god drift og vedligeholdelse af Ladeboksen. Kunden kan efter behov kontakte OK's kundeservice på tlf. 70 10 20 33 ved fejl på Ladeboksen, spørgsmål til Ladeboksens funktioner, samt ved behov for service og/eller reparation af Ladeboksen.

4.2

Kundeservice og teknisk service omfatter følgende, som er inkluderet i prisen:

Assistance ved driftsstop og funktionsfejl

Assistance til fejlfinding

Assistance til igangsætning (pr. telefon hvor muligt)

Reparationer og udbedring af fejl

Evt. midlertidige foranstaltninger ved omfattende fejl eller leveringsvanskeligheder af reservedele

Eventuel reparation/udskiftning af komponenter og udstyr

4.3

Kundeservice og teknisk service omfatter ikke følgende, som skal betales særskilt:

Skader på Ladeboksen, der er omfattet af en forsikring eller selvrisiko under sådanne forsikringsskader

Fejl, der er forårsaget af hærværk, frost- og vandskade samt lynnedslag (overspænding)

Tilkald ved uvilje til selv at forsøge at genstarte efter OK's anvisninger

Skader eller fejl på ukurante komponenter

Skader eller fejl forårsaget af uautoriserede personer

Skader eller fejl forårsaget af eksterne personer, udenom OK.

Skader eller fejl på eller forårsaget af husets elinstallation

Tilkald til strømsvigt eller fejlbetjening af Ladeboksen

Forgæves kørsel til bekræftet besøg

Skader eller fejl forårsaget af udefrakommende omstændigheder

Udgifter til færgeoverfart til øer, som ikke kan nås uden færge.

4.4

Enhver vedligeholdelse, service og reparation af Ladeboksen må alene forestås af OK, hvorfor Kunden er forpligtet til straks at rette henvendelse til OK, hvis der opleves problemer med Ladeboksen.

4.5

Kunden accepterer, at der i forbindelse med eksempelvis havari, eftersyn eller service kan forekomme afbrydelser i Ladeboksens funktion. Sådanne afbrydelser berettiger ikke Kunden til kompensation.

5. Levering af el OG AFGIFTSREFUSION

5.1

Ladeboksens passive og aktive elforbrug betales af Kunden. Der installeres ikke en særskilt elmåler for Ladeboksen, og Ladeboksens elforbrug indgår således i Kundens generelle husstandselforbrug, som Kunden selv er ansvarlig for.

5.2

Hvis Kunden samtidig indgår særskilt aftale med OK om levering af al elektricitet til Kundens ejendom og dermed også Ladeboksen, kan Kunden opnå en særpris. Der henvises i det hele til denne særskilte elaftale, for de nærmere vilkår og priser herfor. Såfremt Kunden op siger aftalen om el-levering særskilt vil en eventuelt opnået særpris på Aftalen samtidig dermed bortfalde.

5.3

Kunden accepterer, at OK søger refusion af den elafgift, som Kunden betaler af den af Ladeboksen forbrugte el, og den således opnåede elafgiftsrefusion videresendes til Kunden fra OK.

**5.4**

Elafgiftsrefusionen udgør i år 2021 kr. 1,12 pr. kWh anvendt til opladninger via Ladeboksen.

5.5

Elafgiftsrefusionsordningen er pt. forlænget til at gælde hele 2021, men det er uvist i hvilket omfang ordningen vil fortsætte herefter. Der udbetales alene elafgiftsrefusion til Kunden, i det omfang og for de perioder OK kan opnå refusion hos Skattestyrelsen. Det er Kundens ansvar at leve op til gældende regler for elafgiftsrefusion.

5.6

Ophør af elafgiftsrefusionsordningen medfører ikke Aftalens ophør i øvrigt.

5.7

Det er en forudsætning for elafgiftsrefusion, at Kunden ikke selv anmoder SKAT om godtgørelse af elafgift, og at Kunden betaler fuld elafgift af forbruget på den hovedmåler Ladeboksen er tilsluttet.

5.8

Kunden har pligt til, på opfordring fra OK, at sende kopi til OK af Kundens faktura for køb af elektricitet på den hovedmåler, hvor Ladeboksen er installeret. Kunden har også pligt til at levere anden relevant dokumentation for Kundens betaling af elafgift til OK, hvis OK anmoder om sådan dokumentation eksempelvis i form af en erklæring fra Kunden.

5.9

Såfremt Kunden allerede har afgiftsfritagelse eller modtager afgiftsrefusion på el, f.eks. via egen husstandsvindmølle, jordvarme elvarme, solceller m.v., skal dette oplyses til OK, idet Kunden i så fald ikke har ret til yderligere afgiftsrefusion eller kun har ret til delvis refusion.

5.10

Elafgiftsrefusion til Kunden opgøres hvert kalenderkvartal og modregnes i den følgende måneds opkrævning. Eksempelvis opgøres og modregnes elafgiftsrefusionen for perioden 01.01.-31.03 således med april måneds opkrævning.

5.11

Ladeboksen må kun benyttes til opladning af el- eller hybridbiler, og Kunden forpligter sig til ikke at bruge el fra Ladeboksen til andre formål.

5.12

Kunden må ikke videresælge opladningsydelser fra Ladeboksen til tredjemand.

5.13

Ladeboksen registrerer antal kWh anvendt til opladninger, og indsender løbende oplysning herom til OK. Kunden skal dog i nødvendigt omfang give OK adgang til, efter forudgående aftale,

at tilgå Ladeboksen i forbindelse med service, kontrol, afprøvning, aflæsning, afbrydelse eller lignende.

5.14

Elafgiftsrefusion kan alene udbetales for ladebokse installeret i Danmark på installationer omfattet af afgiftspligt efter den til enhver tid gældende danske lov om afgift på elektricitet.

6. Priser, betalingsvilkår og sikkerhedsstillelse**6.1**

Kunden betaler en månedlig ydelse, der dækker samtlige løbende ydelser i henhold til Aftalen. Den månedlige ydelses størrelse fremgår af Tilbuddet.

6.2

OK fakturerer den månedlige betaling forud, og Kunden er forpligtet til at tilmelde betalingen til Betalingservice.

6.3

Ved manglende rettidig betaling påløber der renter efter rentelovens regler, tillige med at OK kan iværksætte rykkerprocedure og overgive sagen til inkasso efter gældende lovgivning.

6.4

OK er til enhver tid, herunder også efter aftaleindgåelsen, berettiget til af Kunden at kræve forudbetaling, betaling af kontant depositum eller stillelse af bankgaranti på anfordringsvilkår forud for levering, hvilket i givet fald vil være en udtrykkelig betingelse for leverings påbegyndelse.

6.5

OK er berettiget til at modregne ethvert skyldigt beløb i en kontant sikkerhedsstillelse. En stillet bankgaranti frigives når samtlige OK's krav mod kunden er indfrie. Kunden er ikke berettiget til at tilbageholde eller modregne noget beløb overfor OK.

6.6

OK er berettiget til at foretage kreditcheck af Kunden med henblik på at vurdere Kundens kreditværdighed.

6.7

Flytning af Ladeboksen, leje af ekstra ladebokse mv. kan tilkøbes iht. OK's til enhver tid gældende prisliste, der vedlægges som bilag 2. Bemærk, at prislisten alene er vejledende, idet det er den til enhver tid gældende prisliste, der er gældende. Den gældende prisliste kan til enhver tid ses på ok.dk/ladepakke/priser.

7. Ansvar**7.1**

Kunden er ansvarlig for, at Kundens husstandsforsikring dækker Ladeboksen eller for at tegne selvstændig forsikring, der dækker enhver skade/hændelig undergang af Ladeboksen. Kunden skal på OK's anmodning forevise dokumentation for behørig



forsikring. Manglende fremsendelse af dokumentation fritager ikke Kunden for ansvar.

7.2

Kunden skal sørge for, at der sker løbende og vedvarende forsyning af el til Ladeboksen.

7.3

Kunden må ikke uden OK's udtrykkelige forudgående samtykke foretage ændringer, reparationer eller service af Ladeboksen, da Ladeboksen tilhører OK.

7.4

OK kan ikke holdes ansvarlig for nedbrud eller havari på Ladeboksen medmindre OK har handlet groft uansvarligt ved installation eller service af denne.

7.5

OK er på intet tidspunkt er ansvarlig for indirekte tab, herunder driftstab, tidstab eller lignende indirekte tab.

8. Aftalens varighed og ophør

8.1

Aftalen træder i kraft fra dens indgåelse, og forbliver i kraft indtil den opsiges af en af parterne.

8.2

Aftalen er gensidigt uopsigelig i 5 måneder, hvorefter den kan opsiges med 1 måneds varsel til udgangen af en måned.

8.3

Når Aftalen ophører, uanset af hvilken årsag, skal Ladeboksen forsvarligt og forskriftsmæssigt demonteres og returneres til OK for Kundens regning, hvilket OK håndterer for den i prislisten angive pris.

8.4

Kunden kan vælge selv at antage en autoriseret elektriker til at demontere Ladeboksen, og returnere denne til OK. I givet fald skal Kunden kunne dokumentere overfor OK at Ladeboksen var i kontraktmæssig stand på returneringstidspunktet.

9. Misligholdelse

9.1

Hvis en part væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Aftalen, har den anden part ret til at ophæve Aftalen med øjeblikkelig virkning. Kundens manglende rettidige opfyldelse af sine betalingsforpligtelser betragtes altid som væsentligt.

9.2

I forbindelse med en parts ophævelse af aftalen, skal den anden part erstatte dennes tab, idet OK's ansvar er begrænset som anført under pkt. 7.

10. Fortrydelsesret

10.1

Ifølge forbrugeraftaleloven har Kunden 14 dages fortrydelsesret fra tidspunktet for Aftalens indgåelse. Fortrydelsesretten udnyttes ved, at Kunden senest 14 dage efter aftaletidspunktet udtrykkeligt informerer OK om, at Kunden fortryder Aftalen. Kunden kan benytte den som bilag 3 vedlagte fortrydelsesblanket eller henvende sig til OK's kundecenter på 70 10 20 33.

10.2

Hvis Kunden i forbindelse med Aftalens indgåelse har meddelt accept af, at OK må påbegynde levering straks, bortfalder fortrydelsesret i det øjeblik, OK påbegynder levering på Kundens ejendom uanset om dette sker før udløbet af de 14 dages fortrydelsesfrist.

11. Offentlige tilladelser

11.1

Kunden er selv ansvarlig for indhentelse af evt. fornøden byggetilladelse, og for at installationen af Ladeboksen sker i overensstemmelse med de for Kundens ejendom gældende servitutter, lokalplaner mv.

11.2

Kunden skal give eventuelle fornødne meddelelser til offentlige myndigheder, i det omfang det er relevant.

12. Overdragelse af rettigheder og pligter

12.1

OK er berettiget til at overdrage sine rettigheder og pligter i henhold til Aftalen helt eller delvist til tredjemand uden Kundens accept.

13. Force Majeure

13.1

Hvis der opstår Force Majeure, er OK ansvarsfrit berettiget til at udskyde eller annullere sine ydelser i henhold til Aftalen.

13.2

Force Majeure forstås som, men er ikke begrænset til, forhold som brand, eksplosion, ulovlig og lovlig strejke, fysiske blokader, lockout, krig, begrænsninger i produktion, oversvømmelser, skader eller havari på fast ejendom, maskiner, anlæg eller transportmidler, manglende mulighed for at fremskaffe arbejdskraft på overenskomstmæssige vilkår, leveringssvigt fra underleverandører eller andre forhold der ligger uden for OK's kontrol.

13.3

Det er alene OK, der er berettiget til at beslutte, hvorvidt leveringen skal udskydes eller annulleres i tilfælde af Force Majeure som beskrevet ovenfor. Kunden er ikke berettiget til at træde tilbage fra aftalen som følge af OK's beslutning.

**13.4**

Hvis OK på baggrund af ovenstående udskyder sine leveringer, er OK berettiget og forpligtet til at genoptage leveringen indenfor rimelig tid efter der ikke længere foreligger Force Majeure.

13.5

OK er fritaget for ethvert erstatningskrav fra Kunden som følge af Force Majeure, herunder også ethvert indirekte tab.

14. Ændringer af gældende lovgivning og forskrifter**14.1**

OK kan ved et passende varsel forlange ændringer i Aftalen, herunder Aftalens vilkår, pris og forudsætninger i tilfælde af, at der sker ændringer i lovgivning, der påvirker Aftalen, herunder vejledninger, forskrifter og regulativer, der påvirker OK. Aftalen skal tilpasses, så færrest mulige ændringer implementeres, men Kunden accepterer de af OK foreskrevne ændringer og kan ikke kræve kompensation herfor fra OK.

15. Tilsyn og klage**15.1**

I tilfælde af at Kunden ønsker at klage over de fra OK leverede ydelser, skal Kunden kontakte OK pr. telefon, tlf. 89 32 22 11 eller mail ok@ok.dk. Klage kan også sendes til OK på adressen Åhave Parkvej 11, 8260 Viby J.

15.2

Får Kunden ikke medhold i klagen, eller ønsker Kunden af anden årsag at klage over de af OK leverede ydelser, kan klage indgives til Center for Klageløsning, Toldboden 2, 8800 Viborg, idet der findes flere oplysninger på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/center-for-klageloesning-og-forbrugerklagenaevnet/>

16. Persondata**16.1**

OK indsamler, opbevarer og behandler kontaktoplysningerne på Kunden og det målte forbrug bl.a. til brug for opfyldelsen af nærværende aftale. Du kan til enhver tid orientere dig om OK's gældende persondatapolitik på www.ok.dk/persondatapolitik

17. Bilag**17.1**

Følgende bilag medfølger som en integreret del af Villkårene:

Bilag 1 – Beskrivelse af en standardinstallation

Bilag 2 – OK's på tidspunktet for Aftalens indgåelse gældende prisliste

Bilag 3 – Fortrydelsesblanket

Viby J., 11. januar 2021