



Vilkår for Køb af OK El

Erhverv

Versions-nummer: 251125

1. Aftalegrundlag og baggrund

1.1.

Disse vilkår for OK el erhverv med bilag ("Vilkårene") er mellem OK a.m.b.a. ("OK") og kunden ("Kunden"). Kunden er erhvervskunde.

1.2.

Udover Vilkårene gælder den kontrakt ("Kontrakten") som Kunden accepterer. Ved modstrid har Kontraktens bestemmelser forrang.

1.3.

Kontrakten og Vilkårene udgør til sammen aftalen ("Aftalen") mellem Kunden og OK.

1.4.

Denne Aftale fastsætter Vilkårene for køb af OK el erhverv.

1.5.

Ændringerne til Aftalen er kun bindende ved skriftlig bekræftelse fra OK.

2. El-produkter

2.1.

OK tilbyder overordnet følgende el-produkter:

2.1.1.

Fastpriselektricitetsaftaler ("Fastprisaftaler") hvor prisen er fast i en aftalt periode.

2.1.2.

Variable elaftaler hvor prisen og afregning sker ud fra højeste målerfrekvens.

2.2.

Specifikke produktinformationer fremgår af Kontrakten.

3. Levering

3.1.

OK er Kundens el-leverandør og varetager den direkte kontakt med Kunden og opkræver samtlige udgifter forbundet med levering af el.

3.2.

Ved aftaleindgåelse registrerer og tilmelder OK Kunden som aftager på Kundens adresse ("Aftageradressen").

3.3.

OK registrerer og tilmelder Kunden som bruger på Aftageradressen.

3.4.

OK leverer el til øjeblikkeligt aftag efter behov på Aftageradressen.

3.5.

Hvis det lokale netselskab ("Netselskabet") afbryder forsyningen, kan OK midlertidigt ophøre med leverancen.

3.6.

OK hæfter for betaling over for netselskaber og offentlige myndigheder.

3.7.

Ved problemer med den fysiske leverance af el, kan Kunden kontakte OK og OK kan henvise til Netselskabet.

3.8.

Kunden skal til enhver tid opfylde pålæg eller betingelser Netselskabet meddeler, for at OK kan levere el. Opfylder Kunden ikke pålæg eller betingelser er OK ikke ansvarlig herfor.

3.9.

Netselskabet er ansvarlig for måleudstyr og målinger. Eventuelle problemer skal Kunden ved konstatering straks meddele OK og Netselskabet.

3.10.

Kunden skal ved mistanke om ukorrekte målinger eller afregninger straks rette henvendelse til OK. Ved mistanke kan OK også rette henvendelse til Kunden. Ved konstatering af fejl, sker afregning foreløbigt på baggrund af et beregnet forbrug.

**3.11.**

OK kan foretage leverandørskift for Kunden, indhente aftagernumre og oplysninger fra Netselskabet og Datahubben.

4. Priser, betalingsvilkår og sikkerhedsstillelse**4.1.**

OK's elpriser kan til enhver tid findes på ok.dk og Min OK.

4.2.

OK viderefakturerer systemydelser, afgifter og tariffer til Kunden uden gebyr. Ved flere Aftageradresser kan disse være forskellige. Aktuelle satser kan findes på ok.dk og Min OK.

4.3.

Kunden modtager én samlet regning for forbrug og levering af el pr. målepunkt fra OK.

4.4.

Kunden kan faktureres månedligt bagud eller ved acontoopkrævninger. Anden fakturering aftales skriftligt med OK. Betalingsfristen fremgår af fakturaen og Kontrakten.

4.5.

Er Kunden egenproducent, skal denne oplyse OK om forventet egenproduktion.

4.6.

OK sender en faktura på grundlag af faktisk forbrug efter gældende lovgivning. Kunden kan desuden tilgå eget forbrug på Min OK og på fakturaen.

4.7.

På ok.dk og Min OK, eller modtagne fakturaer, har Kunden adgang til egne forbrugsdata.

4.8.

Ved manglende rettidig betaling fremsendes rykkerbreve og der påløber renter med 18% p.a., som tilskrives månedligt.

4.9.

OK kan kræve sikkerhedsstillelse inden leveringen påbegyndes eller fortsættes. Sikkerhedsstillelsen forrentes med 0,25% p.a.

4.10.

Det er en betingelse for indgåelse af Aftalen, at Kunden kreditgodkendes af OK

4.11.

OK kan modregne ethvert krav mellem Kunden og OK eller selskaber, som OK er koncernforbundet med.

4.12.

Der henvises til gebyrlisten i Bilag 1. OK kan opdatere gebyrlisten.

5. Ansvar**5.1.**

OK er ikke ansvarlig for afbrydelse af nettilslutning (helt eller delvist eller kortvarigt eller langvarigt) fra Netselskabets side.

5.2.

Parterne er erstatningsansvarlige efter dansk rets almindelige principper.

5.3.

OK er ikke ansvarlig for indirekte tab, herunder driftstab, tidstab eller lignende indirekte tab.

6. Aftalens varighed, ophør og ændring**6.1.**

Aftalen træder i kraft fra dens indgåelse, og forbliver i kraft indtil den opsiges af Kunden.

6.2.

Aftalen kan opsiges ved at ringe til OK's kundeservice på 70 12 12 33.

6.3. Fastprisaftaler**6.3.1.**

I Fastprisaftaler kan OK opkræve et skifterelateret gebyr hos Kunden, hvis Kunden frivilligt har opsagt en Fastprisaftale før kontraktens udløb.

6.3.2.

Når en Fastprisaftale udløber overgår Kunden uden nærmere varsel til OKs variable el-produkt eller en ny Fastprisaftale.

6.3.3.

Der henvises til Gebyrlisten i Bilag 1.

**6.3.4.**

Eventuel bindingsperiode fremgår af Kontrakten.

6.3.5.

OK kan ikke ændre i kontraktbetingelser, herunder prisen, i fastprisperioden medmindre der er tale om skatter, afgifter samt net- og systemydelse, der viderefaktureres uændret til Kunden.

6.4. Variable elaftaler**6.4.1.**

I variable elaftaler for kunder, der ikke er omfattet af elleveringsbekendtgørelsens definition af lille virksomhed, kan OK opkræve et skifterelateret gebyr hos Kunden, hvis Kunden frivilligt har opsagt en variabel elaftale før kontraktens udløb. I disse aftaler skal opsigelse ske med 30 dages varsel.

6.4.2.

Der henvises til Gebyrlisten i Bilag 1.

6.5.

OK kan ændre og indføre priser, gebyrer og andre vilkår i Aftalen i følgende situationer:

- Til dækning af afgifter og omkostninger til banker, postdistributionsselskaber, handelsleverandører, balanceleverandører eller lignende
- For at imødekomme stigninger iht. netto-prisindekset
- Ved ændret lovgivning, regulering eller praksis
- Ved produktændringer
- For at skabe incitament til at reducere/ændre energiforbruget eller incitament til en mere effektiv kundeadfærd ift. administrationen af Aftalen
- Som led i energikrise
- Ændring af fast betalingsbeløb

6.6.

Ændringerne varsles med 14 dages varsel. Varsling sker ved individuel kommunikation. Kan Kunden ikke acceptere ændringerne, kan Kunden opsige aftalen med virkning fra ændringens ikrafttræden.

6.7.

Uanset ovenstående kan OK dog altid uden varsel gennemføre:

- Uvæsentlige ændringer
- Ændringer der ikke er til ugunst for Kunden
- Ændringer i skatter og afgifter
- Ændringer i net- og systemydelse
- Midlertidige nedsættelser af priselementet for netydelsen
- Ændringer til elprisen, der alene følger af metoden til udregning af elprisen

7. Misligholdelse**7.1.**

Hvis en part væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Aftalen, har den anden part ret til at ophæve Aftalen med øjeblikkelig virkning.

7.2.

OK kan ophæve Aftalen ved manglende sikkerhedsstillelse.

8. Overdragelse af rettigheder og pligter**8.1.**

OK kan overdrage sine rettigheder og pligter i henhold til Aftalen helt eller delvist til tredjemand uden Kundens accept.

9. Flytning**9.1.**

Hvis Kunden flytter, fortsætter Aftalen på den nye adresse.

9.2.

Prisen for netydelser på den nye adresse fastsættes efter det pågældende netområde

9.3.

Meddelelse om flytning skal gives til OK tidligst 60 dage før og senest 3 dage før flytning.

9.4.

Kunden modtager en slutafregning fra OK senest 4 uger efter skift forudsat, at OK har modtaget forbrugsdata fra Netselskabet rettidigt.



10. Force majeure

10.1.

Ved force majeure er OK ansvarsfrit berettiget til at udskyde eller annullere sine ydelser i henhold til Aftalen.

10.2.

Force majeure forstås som, men er ikke begrænset til, forhold som brand, eksplosion, ulovlig og lovlig strejke, fysiske blokader, lock-out, krig, cyberangreb, begrænsninger i produktion, oversvømmelser, skader eller havari på fast ejendom, maskiner, anlæg eller transportmidler, manglende mulighed for at fremskaffe arbejdskraft på overenskomstmæssige vilkår, leveringssvigt fra underleverandører eller andre forhold der ligger uden for OK's kontrol.

10.3.

Det er alene OK, der er berettiget til at beslutte, hvorvidt leveringen skal udskydes eller annulleres i tilfælde af force majeure som beskrevet ovenfor. Kunden er ikke berettiget til at træde tilbage fra aftalen som følge af OK's beslutning.

10.4.

Hvis OK på baggrund af ovenstående udskyder sine leveringer, er OK berettiget og forpligtet til at genoptage leveringen indenfor rimelig tid efter der ikke længere foreligger force majeure.

10.5.

OK er fritaget for ethvert erstatningskrav fra Kunden som følge af force majeure, herunder også ethvert indirekte tab.

11. Klage

11.1.

Hvis Kunden ønsker at klage over OKs ydelser, kan Kunden kontakte OK på telefon 89 32 24 20, ok@ok.dk eller ved brev til Åhave Parkvej 11, 8260 Viby.

12. Persondata

12.1.

OK indsamler, opbevarer og behandler kontaktoplysningerne på Kunden bl.a. til brug for opfyldelsen af nærværende Aftale. Du kan til enhver tid orientere dig om OK's gældende

persondatapolitik på www.ok.dk/persondata-politik.

13. Bilag

13.1.

Følgende bilag medfølger som en integreret del af Vilkårene: Bilag 1 – Gebyrliste



Bilag 1:

Gebyrliste for Erhverv

Gebyr	Beløb
Abonnement til OK pr. måned	0 kr.
Leverandørservice	0 kr.
Faktura eller indbetalingskort pr. mail	0 kr.
Faktura eller indbetalingskort pr. post	39,20 kr. ex. moms
Flytteopgørelse/ekstra opgørelse	0 kr.
Udbetaling af tilgodehavende ifm. slutafregning	0 kr.
Oprettelse og ændring af betalingsaftale	0 kr.
Tillæg til engrosomkostninger	0 kr.
Oprettelsesgebyr	0 kr.
1. Rykker	100 kr.
2. Rykker	100 kr.
3. Rykker	100 kr.
Overdragelse til inkasso	100 kr.
Kompensationsbeløb til inddrivelse af fordringer	Efter Renteloven
Fastprisaftaler - skifterelateret gebyr	(Tilbageværende forventet forbrug (kWh) x Prisen på nuværende kontrakt (DKK/kWh)) – markedsprisen for el på opsigelsestids- punktet .
Fastprisaftaler - administrationsgebyr for skifte- relateret gebyr	250 kr.
Variable elaftaler - skifterelateret gebyr (ikke gældende for små virksomheder efter elleve- ringsbekendtgørelsen)	(Tabt avance og omkostninger regnet fra forventede volumen i resten af kontrakt- perioden samt 3 måneders forbrug regnet ud fra et simpelt gennemsnit af Nordpool spotpriser)